

## ●武蔵野美術大学 建築学科研究室 助手募集●

この度、本研究室では2024年度に着任する助手を募集いたします

所属： 武蔵野美術大学 建築学科研究室  
職種： 助手  
業務内容： 本学科の教授及び講師の職務を助け、教育研究に関する専門的な知識・技術に基づいて、教育研究活動を補助し、学務の円滑な実施に必要な業務に従事する  
募集人数： 若干名（週4勤務）  
勤務地： 武蔵野美術大学 鷹の台校 建築学科研究室（東京都小平市小川町1-736）  
応募資格： 建築・デザイン・教育に関心が高く、明るく人と関わることができる者  
各教職員との適切な役割分担と連携により、業務を遂行できる者  
研究室運営に相応しいマネジメントスキルと、学生対応ができる人柄を有する者  
機器備品や施設の営繕（点検やメンテナンス）の基本知識を有し、管理できる者  
社会人経験者歓迎

### 勤務条件：

1. 契約期間 2024年4月1日～2026年3月31日 ※2年契約，更新あり、任期最大4年
2. 勤務日 週4日 ※休日出勤あり
3. 勤務時間 9:00-18:00（シフト勤務あり）
4. 給与  
(例：週4日)大学学部卒初任給 168,117円／大学院修士修了初任給 176,456円  
※ 本給は本人の年齢や大卒後のキャリア等を加味し決定します  
※ 学校法人武蔵野美術大学給与規則に則り、年1回の定期昇給あり
5. 賞与 年2回（夏季と冬季に本給の1ヶ月分を支給）
6. 手当 超過勤務手当（残業代）：支給  
入試手当：入試業務の関わり方に応じて支給する場合があります  
その他：通勤費補助手当、研鑽助成金（自己研鑽を行う場合に支給）
7. 休日休暇 月～土曜日のうち2日、日曜日、  
祝日（授業日を除く）、年末年始休業、年次有給休暇、休業期間特別休暇等
8. その他 雇用保険、私学共済に加入 その他詳細については、「学校法人武蔵野美術大学  
助手就業規則」の定めるところによる  
ご不明な点については総務チームまでお問い合わせください

### 応募書類：

- (1) 履歴書（形式任意、写真貼付）
- (2) 業務自己申告書（下記項目を必ず盛り込むこと）
  - ・本業務に応募する理由・抱負およびどのように貢献できるか（具体的に）
  - ・OAスキル修得水準（使用可能OSおよび使用可能ソフトウェア）※以下ソフトウェアの基本操作ができること  
Microsoft Office（Word, Excel, PowerPoint, Teams）  
Adobe（Acrobat, Bridge, Photoshop, Illustrator, InDesign）  
VectorWorks, SketchUp, Zoom
- (3) その他、自己アピールなど（任意）

選考方法： 書類審査及び対面での個別面接を行い選考します。  
応募締切： 2023年11月2日（木）必着  
面接日： 2023年11月9日（木）昼12:30から武蔵野美術大学 建築学科研究室にて実施予定  
書類送付先： 〒187-8505 東京都小平市小川町1-736  
武蔵野美術大学建築学科研究室 齊藤 宛  
封筒の表に「助手応募書類在中」と朱書  
お問い合わせ： 建築学科研究室 齊藤・木村（月曜～土曜，10:00 - 17:00 TEL：042-342-6067）