

● 武蔵野美術大学 建築学科研究室 助手募集 ●

この度、本研究室では2026年度に着任する助手を募集いたします

所属： 武蔵野美術大学 建築学科研究室
職種： 助手
業務内容： 授業および学事運営補助、その他研究室業務
募集人数： 1名（週5勤務）
勤務地： 武蔵野美術大学 鷹の台校 建築学科研究室（東京都小平市小川町1-736）
応募資格：
建築・デザイン・教育に关心が高く、明るく人と関わることができる方
各教職員との適切な役割分担と連携により、業務を遂行できる方
研究室運営に相応しいマネジメントスキルと、学生対応ができる人柄を有する方
社会人経験者歓迎
※なお、美術系予備校等教育機関での副業・兼業は不可

勤務条件：

1. 契約期間 2026年4月1日～2028年3月31日
※2年契約、更新あり、任期最大4年
2. 勤務日 週5日 ※休日出勤あり
3. 勤務時間 9:00-18:00（シフト勤務あり）
4. 給与 （例）大学学部卒初任給215,126円／大学院修士修了初任給225,687円
※本給は本人の年齢や大卒後のキャリア等を加味し決定します
※学校法人武蔵野美術大学給与規則に則り、年1回の定期昇給あり
年2回（夏季と冬季に本給の1ヶ月分を支給）
5. 賞与 超過勤務手当（残業代）：支給
6. 手当 入試手当：入試業務の関わり方に応じて支給する場合があります
その他：通勤費補助手当、研鑽助成金（自己研鑽を行う場合に支給）
日曜日、祝日（授業日を除く）、年末年始休業、月～土曜日のうち1日、
年次有給休暇、休業期間特別休暇等
7. 休日休暇 雇用保険、私学共済に加入 その他詳細については、「学校法人武蔵野美術大学助手就業規則」の定めるところによる
ご不明な点については人事チームまでお問い合わせください
8. その他

- 応募書類：
- (1) 履歴書（形式任意、写真貼付）
 - (2) 業務自己申告書（下記項目を必ず盛り込むこと）
 - ・本業務に応募する理由・抱負およびどのように貢献できるか（具体的に）
 - ・OAスキル修得水準（使用可能OSおよび使用可能ソフトウェア）

※以下ソフトウェアの基本操作ができること

 - Microsoft Office（Word, Excel, Teams）
 - Adobe（Acrobat, Photoshop, Illustrator）
 - VectorWorks, Zoom - (3) その他、自己アピールなど（任意）

選考方法： 書類審査の上、個別面接を行い選考します。
応募締切： 2025年12月31日（水）必着
面接日： 2025年1月8日（木）昼12:45～
書類送付先：arc@musabi.ac.jp
お問い合わせ： 建築学科研究室 平川・山下（月曜～土曜、10:00 - 17:00 TEL: 042-342-6067）